|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC CHỦ QUẢN (1)****TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC (2)** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****--------------------** |
| Số: ..../GBN-........... | *.............., ngày ........ tháng ...... năm......* |

**BIÊN BẢN GIAO NHẬN HÀNG HÓA**

Hôm nay, ngày ..../..../....., tại kho chứa hàng của Công ty ...., địa chỉ ..... Chúng tôi gồm:

**I. BÊN GIAO HÀNG**

CÔNG TY ..........

Đại diện giao hàng:

1. Ông/Bà:................................... Chức vụ/đơn vị công tác: ......................

2. Ông/Bà:....................................Chức vụ, đơn vị công tác: ...................

**II. BÊN NHẬN HÀNG**

CÔNG TY .............

Đại diện nhận hàng:

1. Ông/bà: ................................. Chức vụ/đơn vị công tác: ................................

2. Ông/bà: ................................. Chức vụ/đơn vị công tác: ................................

**III. DANH SÁCH HÀNG HÓA ĐƯỢC GIAO NHẬN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên hàng hóa | Đơn vị | Số lượng | Tình trạng |
|   |   |   |   |   |

Chứng từ được bàn giao kèm theo hàng hóa giao nhận gồm:

- Phiếu bàn giao hàng: ........................;

- ............................................................

Biên bản được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ một bản. Các bên đã đọc rõ nội dung, trên tinh thần tự nguyện, không bị nhầm lẫn cùng xác nhận dưới đây./.

|  |  |
| --- | --- |
| Bên giao*(Đã ký)* | Bên nhận*(Đã ký)* |

*Ghi chú:*

(1) Tên cơ quan, tổ chức chủ quản trực tiếp (nếu có)

(2) Tên cơ quan, tổ chức cấp giấy biên nhận hàng hóa